



VERIORA VALLAVOLIKOGU

MÄÄRUS

Veriora

24.03.2016 nr 1-1.2/5

Eluruumi tagamise kord

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 6 lõike 1, § 22 lõike 1 punkti 5 alusel ja sotsiaalhoolekande seaduse § 14 alusel.

§ 1. Määruse reguleerimisala

(1) Käesolev kord sätestab eluruumi tagamise tingimused ja korra Veriora vallas.

§ 2. Teenuse eesmärk ja sisu

(1) Eluruumi tagamine on sotsiaalteenus, mille eesmärk on eluruumi kasutamise võimaluse kindlustamine isikule, kes ei ole sotsiaalmajanduslikust olukorrast tulenevalt võimeline enda ja oma perekonna vajadustele vastavat eluruumi tagama.

§ 3. Mõisted

(1) Eluruum – käesoleva määruse mõistes Veriora valla munitsipaalomandis olev eluruum, mis vastab eluruumidele esitatavatele nõuetele ning antakse üürile ajutiselt eluasemeteenust vajavale isikule ja/või tema perekonnale, kes ise ei ole võimeline seda endale või perekonnale tagama. Eluruumi saab üürile anda tubade kaupa või korterina.

§ 4. Eluruumi saama õigustatud subjekt

(1) Eluruumi võivad taotleda alaliselt Veriora vallas elavad isikud, kelle elukoht rahvastikuregistri andmetel on Veriora vald. Taotleja peab vastama ühele järgmistest kriteeriumitest:

- 1) seadusjärgsete ülalpidajateta isik, kellel on raskusi igapäevaelu toimetulekuga;
- 2) puudega isik, kes ebapiisavate füüsiliste võimete või psüühilise erivajaduse tõttu ei ole võimeline tagama endale ja/või perekonnale eluruumi üürimist;
- 3) isik, kelle eluase on hävinud, muutunud elamiskõlbmatuks või kes muul mõjuval põhjusel on jäänud ilma eluasemest;
- 4) isik, kes on sattunud kriisisituatsiooni;
- 5) asenduskodust või eestkostelt tagasipöördunud isik, kes enne asenduskodusse suunamist või eestkoste seadmist elas alaliselt ning omas registrijärgset elukohta Veriora vallas ning kellel pole võimalik endisesse eluruumi elama asuda;

6) kinnipidamiskohast vabanenud isik, kes enne kinnipidamiskohta paigutamist elas alaliselt ning omas registrijärgset elukohta Veriora vallas ning kellel pole võimalik endisesse eluruumi elama asuda.

§ 5. Eluruumi taotlemine

(1) Eluruumi taotleja esitab vallavalitsusele:

- 1) avalduse, milles on ära märgitud taotleja nimi, kontaktandmed, elukoht ning põhjendus;
- 2) koopia isikut tõendavast dokumentidest;
- 3) puude määramise otsuse koopia;
- 4) koopia asenduskodust või kinnipidamiskohast vabanemise kohta.

(2) Sotsiaalhoolekande spetsialistil (edaspidi *spetsialist*) on õigus vajaduse korral nõuda taotlejalt täiendavaid dokumente ja teostada kodukülastust ning hinnata kliendi sotsiaalmajanduslikku olukorda.

(3) Eluruumi ei eraldata, kui ilmnevad täiendavad asjaolud, mis välistavad taotleja kuulumise sotsiaalkorterite õigustatud subjektide hulka.

(4) Eluruumi üürile andmise otsustab Veriora Vallavalitsus (edaspidi *vallavalitsus*).

§ 6. Eluruumi eraldamine

(1) Spetsialist teeb ettepaneku vallavalitsusele eluruumi eraldamiseks või mitteeraldamiseks.

(2) Vallavalitsus teeb otsuse eluruumi eraldamise või mitteeraldamise kohta 10 tööpäeva jooksul alates avalduse registreerimisest.

(3) Otsus eluruumi kasutusse andmise või mitteandmise kohta tehakse taotlejale teatavaks kirjalikus vormis 5 tööpäeva jooksul, arvates otsuse tegemise päevast.

(4) Eluruumi taotleja on kohustatud kümne tööpäeva jooksul, arvates käesoleva paragrahvi lõikes 3 nimetatud teate saamisest, teatama kirjalikult eraldatud eluruumi sobimatuses või muul põhjusel keeldumisest.

(5) Isiku kirjaliku põhjenduse alusel tunnistab vallavalitsus käesoleva paragrahvi lõikes 3 nimetatud korralduse kehtetuks. Eluruumi kasutusse andmise korralduse kehtetuks tunnistamisest teavitab vallavalitsus isikut kirjalikult 5 tööpäeva jooksul vastav otsuse tegemisest.

§ 7. Üürilepingu sõlmimine

(1) Eluruumi kasutamise õiguslikuks aluseks on vallavalitsuse korralduse alusel sõlmitav kirjalik üürileping. Veriora valda esindab üürilepingu sõlmimisel vallavanem või volitatud isik.

(2) Juhul, kui isik ei ilmu kümne tööpäeva jooksul, alates § 6 lõike 2 nimetatud teate kättesaamisest, mõjuva põhjuseta üürilepingut sõlmima, on vallavalitsusel õigus eluruumi kasutusse andmise korraldus tunnistada kehtetuks. Eluruumi kasutusse andmise korralduse kehtetuks tunnistamisest teavitab vallavalitsus isikut kirjalikult.

(3) Üürnikul ei ole õigust majutada eluruumi peale kaastaotlejate teisi isikuid ega anda eluruumi allkasutusse.

(4) Eluruumi sihtotstarbelist kasutamist kontrollib valla sotsiaaltoetaja, kes üürilepingu mittekohasest täimisest või täitmata jätmisest teavitab spetsialisti.

(5) Eluruumi üürileping sõlmitakse tähtajaga kuni kolm aastat.

(6) Üürilepingu lisana edastatakse üürnikule eluruumi sisekorra eeskiri, mis kuulub üürniku poolt allkirjastamisele ning on kohustuslik täitmiseks.

§ 8. Üürilepingu pikendamine

(1) Eluruumi üürilepingut pikendatakse juhul, kui isik on täitnud kõik üürilepingust tulenevad kohustused.

(2) Üürilepingut võib pikendada kuni kolmeks aastaks.

(3) Üürilepingut võib pikendada korduvalt.

(4) Eluruumi üürilepingu pikendamiseks peab üürnik esitama vallavalitsusele taotluse vähemalt kolmkümmend kalendripäeva enne üürilepingu lõppemist.

(5) Taotluse mitteesitamisel puudub isikul üürilepingu tähtaja möödumisel õiguslik alus eluruumi kasutamiseks ning isik on kohustatud üürilepingu lõppemisel eluruumi koheselt vabastama.

(6) Lepingu pikendamisel lähtutakse:

- 1) eluasemeteenuse vajalikkusest;
- 2) eluruumi sobivusest ja vajalikkusest isikule;
- 3) üüri tähtaegse tasumise nõude täitmisest;
- 4) eluruumi sisekorraeeskirja täitmisest;
- 5) üürilepingust tulenevate teiste kohustuste täitmisest.

(7) Spetsialist teeb põhjendatud ettepaneku vallavalitsusele eluruumi üürilepingu pikendamiseks või mittepikendamiseks.

(8) Vallavalitsus teeb otsuse üürilepingu pikendamise või mittepikendamise kohta 10 tööpäeva jooksul alates avalduse registreerimisest.

(9) Otsus eluruumi üürilepingu pikendamise või mittepikendamise kohta tehakse vallavalitsuse poolt korraldusega taotlejale teatavaks 5 tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmisest.

(10) Vallavalitsuse otsust on võimalik vaidlustada sotsiaalhoolekande seaduse § 146 sätestatud korras.

§ 9. Üürilepingu lõpetamine

(1) Eluruumi üürnik võib üürilepingu lõpetada ennetähtaegselt, esitades vastava taotluse vallavalitsusele vähemalt kolmkümmend kalendripäeva enne soovitud üürilepingu lõppemise päeva.

(2) Vallavalitsus võib eluruumi üürilepingu lõpetada ennetähtaegselt, spetsialisti ettepanekul vallavalitsuse korraldusega, juhul kui sotsiaalkorteri üürnik rikub üürilepingu tingimusi ja/või teiste üürnike rahu, teatades sellest üürnikule kirjalikult vähemalt kaks nädalat enne üürilepingu lõppemist.

§ 10. Eluruumi kasutamine

(1) Eluruumi kasutamine toimub üürilepinguga määratud tingimustel, juhindudes elamuseaduses ja teistes õigusaktides sätestatust.

(2) Eluruumi üürilepingu sõlmimisel ja selle tähtaja lõppemisel fikseeritakse elektri- ja veenäidud, eluruumi üldine olukord ning ruumis olevad esemed.

(3) Eluruumi kasutamisega seotud eluasemekulud tasub üürnik esitatud arvete alusel.

(4) Eluruumi üürnik juhindub sotsiaalkorteri sisekorraeeskirjast ning ei kahjusta oma tegevuse või tegevusetusega teisi sotsiaalkorteri üürnikke.

§ 11. Rakendussätted

Määrus jõustub 3. päeval peale Riigi Teatajas avaldamist.

/allkirjastatud digitaalselt/

Rein Raadla

volikogu esimees